TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE CHIMALHUACÁN

ENCUESTA PARA DETERMINACIÓN DEL AMBIENTE DE TRABAJO

**Instrucciones:**

El propósito de esta encuesta es encontrar áreas de oportunidad que nos permita mejorar el ambiente de trabajo en el Tecnológico de Estudios Superiores de Chimalhuacán.

Recuerda que las respuestas son opiniones basadas en tu experiencia de trabajo, por lo tanto, no hay respuestas correctas o incorrectas.

Tus opiniones serán confidenciales.

Gracias por colaborar en el Proceso del Sistema de Gestión Integral 9001:2015 del Tecnológico de Estudios Superiores de Chimalhuacán.

Por favor, te pedimos que leas cuidadosamente y marques el cuadro que mejor describa tú opinión.

**Datos generales**

1.- Sexo

1. Mujer
2. Hombre

2.- Edad

1. 15 a 29
2. 30 a 39
3. 40 a 49
4. 50 a 59
5. 60 y más

3.- Estado civil o conyugal

1. Soltera/o
2. Casada/o
3. Unión libre
4. Divorciada/o
5. Viuda/o

4.- Años de antigüedad en el centro de trabajo

1. Menos de un año
2. Del 1 a 3 años
3. Del 4 a 9 años
4. Más de 10 años

5.- Escolaridad

1. Sin escolaridad
2. Primaria
3. Secundaria
4. Bachillerato o preparatoria
5. Licenciatura
6. Maestría
7. Doctorado

6.- Horario de trabajo

7.- Tipo de plaza

1. Base
2. Confianza
3. Honorarios
4. Otros

8.- Tienes alguna discapacidad

1. Sí
2. No

9.- ¿Cuál?

1. Intelectual
2. motriz
3. auditiva
4. visual

10.- formas parte de alguno de los siguientes sectores de la población

1. Sí
2. No

11.- ¿Cuál?

1. De la diversidad sexual
2. Indígenas
3. Afrodescendientes
4. Adultos mayores
5. Otros:

12.- En su centro de trabajo existe una política de igualdad laboral y no discriminación

1. Sí
2. No
3. No sé

13.- En su centro de trabajo existe un código de ética y/o conducta

1. Sí
2. No
3. No sé

14.-En su centro de trabajo existe un comité de igualdad y no discriminación

1. Sí
2. No
3. No sé

15.- en su centro de trabajo existe un mecanismo para prevenir, atender y sancionar las prácticas de discriminación y violencia laboral

1. Si
2. No
3. No sé

**RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL**

1.- Para su contratación fue más importante ser mujer u hombre que su habilidad profesional.

1. Sí
2. No

2.- En su centro de trabajo el proceso de contratación favorece más a personas jóvenes.

1. Sí
2. No

3.- En el momento de su contratación, su edad fue determinante.

1. Sí
2. No

4.- Para su contratación fue determinante su apariencia física.

1. Sí
2. No

**Formación y capacitación**

1.- En su centro de trabajo las oportunidades de desarrollo laboral solo las reciben unas cuantas personas privilegiadas.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

2.- En su centro de trabajo mujeres y hombres tienen por igual oportunidades de ascenso y capacitación.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

3.- En su centro de trabajo se cuenta con programas de capacitación en materia de igualdad laboral y no discriminación.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

4.- En los últimos 12 meses usted ha practicado en programas de capacitación.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

**Permanencia y ascenso**

1.- En su centro de trabajo para lograr la contratación, una promoción o un ascenso cuentan más las recomendaciones que los conocimientos y capacidades de la persona.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

2.- En su centro de trabajo se ha despedido a alguna mujer por embarazo u orillado a renunciar al regresar de su licencia de maternidad.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

3.- En su centro de trabajo la competencia por mejores puestos, condiciones laborales o salariales en justa y equitativa.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

4.- En su centro de trabajo mujeres y hombres tienen las mismas oportunidades para ocupar puestos de decisión.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

5.- En su centro de trabajo se cuenta con su sistema de evaluación de desempeño del personal.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

6.- En los últimos 12 meses le han realizado una evaluación de desempeño.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

**Corresponsabilidad en la vida laboral, familiar y personal**

1.- En su centro de trabajo tanto mujeres como hombres tiene las mismas facilidades para tender problemas familiares no previstos.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

2.- En su centro de trabajo las mujeres embarazadas enfrentan un clima laboral hostil.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

3.- En su centro de trabajo las personas que se hacen cargo de personas o familiares que requieren cuidados enfrentan un clima laboral hostil.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

4.- En si centro de trabajo los hombres cuentan con licencia de paternidad por nacimiento o adopción de una hija/o.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

5.- En su centro de trabajo la licencia de paternidad se otorga por más de cinco días.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

6.- En su centro de trabajo se otorgan permisos para atender situaciones familiares como cuidado de hijas e hijos, personas enfermas o personas adultas mayores.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

7.- En su centro de trabajo existen convenios con prestadores de servicio que contemplen beneficios para el personal tales como: lavanderías, comedores, planchadurías, transporte, entre otros.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

8.- En su centro de trabajo, si usted decidiera usar las opciones de trabajo flexibles ¿se cuestionaría su compromiso ante su trabajo.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

9.- En su centro de trabajo usted puede acercarse a su jefa(e) inmediata(o)para hablar sobre cuestiones relacionadas con horarios que le estén afectando.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

**CLIMA LABORAL LIBRE DE VIOLENCIA**

1.- Usted siente que se trata con respecto en su trabajo actual.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

2.- En su centro de trabajo quienes realizan tareas personales para las y los jefes logran privilegios.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

3.-En su centro de y trabajo todas las personas que laboran obtiene un trato digno y docente.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

4.- En su centro de trabajo las valoraciones que se realizan a sus actividades dependen más de las calidad y responsabilidad que de cualquier otra cuestión personal.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

5.- En su centro de trabajo, en general hay personas que discriminan, tratan mal o les faltan el respeto a sus compañeras/os, colegas o subordinadas/os.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

6.- En su centro de trabajo debido a sus características personales hay personas que sufren un trato inferior o de burla.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

7.- En su centro de trabajo las y los superiores reciben un trato mucho más respetuoso que subordinados(as) y personal administrativo.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

8.- En su centro de trabajo las y los superiores están abiertos a la comunicación con el personal.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

9.- En su centro de trabajo se da un trato inferior o discriminatorio a las personas con los más bajos niveles de sueldo.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

10.- En su centro de trabajo existen campañas de difusión internas de promoción de la igualdad laboral y no discriminación.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

11.- En su centro de trabajo se toman acciones como: Aislamiento de sus compañeras/os, cambio de lugares repentinamente, falta de instrucciones, menosprecio del esfuerzo o propuestas, imposición de tareas sin los medios para realizarlas.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

12.- En su centro de trabajo las funciones y tareas se transmiten de manera clara y precisa.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

13.- En su centro de trabajo las cargas de trabajo se distribuyen de acuerdo con la responsabilidad del cargo.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

14.- Si manifiesto mi preocupación sobre algún asunto relacionado con la igualdad de género prácticas discriminatorias, se le da seguimiento.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

**Acoso y hostigamiento**

1.- En su centro de trabajo ha recibido, comentarios sugestivos o sexistas, bromas ofensivas, miradas obscenas, o petición de prácticas indeseables relacionadas con asuntos sexuales.

1. Sí
2. No

2.- En su centro de trabajo ha recibido proposiciones o peticiones directas o indirectas para establecer una relación sexual.

1. Sí
2. No

3.- En su centro de trabajo ha vivido contacto físico sexual no deseado.

1. Sí
2. No

4.- En su centro de trabajo se logran recompensas o incentivos laborales a cambio de favores sexuales

1. Sí
2. No

5.- En su centro de trabajo se reciben amenazas con daños o castigos en caso de no acceder a proporcionar favores sexuales.

1. Sí
2. No

6.- En su centro de trabajo ha recibido represalias sin razón o amenazas con relación a su permanencia en el trabajo.

1. Sí
2. No

7.- En caso de que haya sido victima de acoso u hostigamiento sexual, en su centro de trabajo resolvieron satisfactoriamente su caso al interior o la canalizaron con las autoridades competentes.

1. Sí
2. No

8.- En caso de ser acosada/o u hostigada/o sexual o laboralmente en su centro de trabajo sabe a que autoridad puede dirigirse para denunciarlo.

1. Sí
2. No

**Accesibilidad**

1.- En centro de trabajo se cuenta con el espacio, mobiliario y equipo adecuado para personas con discapacidad.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

2.- Considera que las instalaciones de su centro de trabajo son adecuadas y accesibles para personas con discapacidad (rampas, estacionamiento, sanitarios, oficinas, pasillos, escaleras, elevadores, entre otros).

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

3.-En su centro de trabajo se cuenta con los medios tecnológicos y de comunicación accesibles para que cualquier persona con discapacidad desempeñe sus actividades de manera óptima.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

4.- En su centro de trabajo se contemplan mecanismos o políticas de inclusión laboral para personas con discapacidad, personas adultas mayores o con VIH, entre otras.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

5.- En su centro de trabajo se utiliza lenguaje incluyente y no sexista.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

**Respeto a la diversidad**

1.- En su centro de trabajo hay un ambiente de respeto y no discriminación hacia las diferencias y preferencias sexuales.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

2.- En su centro de trabajo ha sido testigo de actos discriminatorios por ser mujer u hombre, por edad, apariencia, discapacidad, entre otros.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

**Condiciones generales de trabajo**

1.- En su centro de trabajo se proporcionan las prestaciones de ley.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

2.-En su centro de trabajo las y los directivos apoyan la igualdad y no discriminación.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

3.- En su centro de trabajo los mecanismos utilizados para asegurar la igualdad y no discriminación son eficaces

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre

4.- En su centro de trabajo se recibe un salario igual por igual trabajo sin importar sexo, apariencia, edad u otras características personales.

1. Nunca
2. Algunas veces
3. Con frecuencia
4. Siempre